

Tájékoztató a Kapcsolattartó tanárok szerepéről

A PontVelem program az iskolai szelektív gyűjtést ösztönzi és játékosan tanít az alapvető pénzügyi, banki ismeretekre, a rászorulókat megsegítésére. A Program iskolai működtetésének kulcsszereplője a Kapcsolattartó tanár, akit az iskola igazgatója jelöl ki erre a feladatra. A Kapcsolattartó tanár feladatai a Programban a következők:

Kapcsolattartó tanár regisztrál a www.pontvelem.hu oldalon.

Fontos! A regisztrációt évente meg kell erősíteni!

Amennyiben egy éve nem lépett be a regisztrációja alá, mindenképpen erősítse meg azt, egyéb esetben a gyűjtött, jóváírt és fel nem használt pontjai törlésre kerülnek.

A Program tartalmát részletesen ismeri és a honlapon található információkat folyamatosan figyelemmel kíséri, fogadja a hírleveleket.

A tanulók, szülők, vagy kollégák Programmal kapcsolatban hozzá intézett kérdéseit megválaszolja.

Az Oktatási Intézménynek a www.pontvelem.hu honlapon nyilvántartott adatait ellenőrzi, amennyiben változás következik be, erről a Szolgáltatót haladéktalanul értesíti írásban – lehetőleg e-mail-ben a pontvelem@pontvelem.hu címre, vagy a honlap megfelelő felületén maga javítja.

Kihelyezi a Program ismertetését célzó plakátokat, ismertetőanyagokat és a Program népszerűsítését támogatja. Ebben együttműködik az Oktatási Intézmény vezetőjével, az osztályfőnökökkel és a Szolgáltatóval. Amennyiben megsérülnek az ismertető, tájékoztató anyagok, ezt jelzi a Szolgáltató felé.

Tájékoztatja a diákokat és az iskola osztályfőnökeit a PontVelem által meghirdetett versenyekről, akciókról.

Már nincs lehetősége a programba regisztrálni az osztályokat a honlapon, azonban a regisztrációja alatt van lehetősége bármelyik hulladékfajta gyűjtésére. A saját/osztály gyűjtését a regisztrációja alatt tudja rögzíteni a szokásos módszerrel. A Kapcsolattartó felel a rögzített mennyiségek biztosításáért.

Szolgáltatótól átveszi az üres elemgyűjtő dobozokat, gondoskodik a raktározásukról, valamint az utánrendelésükről. A program költségmentesen és igény szerint biztosítja az üres gyűjtődobozokat.

Az elemgyűjtő dobozokat a tanulók között szétosztja. A program után érdeklődő tanulók első alkalommal fejenként egy darab gyűjtődobozt vehetnek át.

Szolgáltatótól átveszi a szigorú elszámolású bizonylatként működő kódszámú kuponfüzeteket. A tanév végén visszaküldi a Szolgáltató részére a használt, üres kuponfüzetek tőpéldányát. Kétféle kuponfüzetet kezel, a használt elemként járó, valamint a használt mobiltelefonért járó kuponfüzeteket. **A nyomtatott kuponfüzetek helyett, a környezettudatosság és az egyszerűbb kezelés jegyében, inkább digitális kupont használ.**

Használt elemek átvételével kapcsolatos feladatok:

Biztosítja a használt elemekkel megtelt gyűjtődobozok átvételét havonta minimum két alkalommal a gyerekeknek előre meghirdetett időpontban. Az átvétel időpontja a tanulóknak alkalmas időszakban (pl. tanítás előtt, ebédszünetben, tanítás végén stb.) legyen.

A megtelt gyűjtődobozok tartalmát ellenőrzi, hogy egyéb hulladék ne keveredjen az elemek közé, majd a dobozokat az Oktatási Intézmény gyűjtőedényébe üríti, a kiürített gyűjtődobozt visszaadja a diáknak.

Minden egyes megtelt – min.1 kg súlyú- gyűjtődoboz után egy darab egyedi kódszámot tartalmazó elemgyűjtő kupont ad át a doboz átadójának. Fontos, hogy a dobozban valóban legalább 1 kg elem legyen.

Az elemgyűjtő kuponfüzet tőpéldányára rávezeti az elemet leadó tanuló nevét, és a kupon kiadásának dátumát. Kizárólag az adott Oktatási Intézmény tanulójának adhat át kupont. Az elhasznált kuponfüzetek tőpéldányát megőrzi, és a tanév végén a Szolgáltatónak elküldi azokat. Abban az esetben, ha a kuponokat a Kapcsolattartó tanár nem a Programszabályzatnak megfelelően adja át a tanulóknak, kártérítési felelősséggel tartozik.

A begyűjtött hulladékért digitális kupont is adhat vagy jóváhagyhatja a diákok által kezdeményezett digitális kupon igénylést.

Amennyiben a gyűjtődoboz további gyűjtésre alkalmatlanná válik, új gyűjtődobozt ad át a tanulóknak.

Használt mobiltelefonok átvételével kapcsolatos feladatok:

Biztosítja a használt mobiltelefonok átvételét havonta minimum két alkalommal a gyerekeknek előre meghirdetett időpontban. Az átvétel időpontja a tanulóknak alkalmas időszakban (pl. tanítás előtt, ebédszünetben, tanítás végén stb.) legyen.

Ellenőrzi, hogy egyéb hulladék ne keveredjen a használt mobiltelefon gyűjtő dobozba.

Minden egyes használt mobiltelefon után egy darab egyedi kódszámot tartalmazó mobiltelefon gyűjtő kupont ad át a hulladék átadójának. Fontos, hogy csak a használt mobiltelefonért jár telefon kupon, a tartozékokért nem.

A mobiltelefon gyűjtő kuponfüzet tőpéldányára rávezeti a hulladékot leadó tanuló nevét, és a kupon kiadásának dátumát. Kizárólag az adott Oktatási Intézmény tanulójának adhat

át kupont. Az elhasznált kuponfüzetek tőpéldányát megőrzi, és a tanév végén a Szervezőnek elküldi azokat. Abban az esetben, ha a kuponokat a Kapcsolattartó tanár nem a Programszabályzatnak megfelelően adja át a tanulóknak, kártérítési felelősséggel tartozik.

GyűjtsVelem Olajat! használt sütőolaj gyűjtéssel kapcsolatos feladatok:

Használt sütőolajat kétféleképpen gyűjthetnek az iskolák. Az egyik, amikor a kiosztott, azonosító chippel ellátott kannába gyűjtik, majd az iskolában találgató eQkába öntik bele és a mennyiséget a chip segítségével rögzítik. A másik gyűjtési módszer, amikor otthon bármilyen méretű PET palackban gyűjtik a diákok a hulladékot, majd a www.pontvelem.hu weboldalon rögzítik a mennyiséget és egy azonosító kódot kapnak, melyet rá kell írniuk a palackra. Ezt követően helyezhetik a PET palackot az iskolában kihelyezett gyűjtőbe. A gyűjtési módszerek oktatási intézményi megállapodás szerint történnek. Ezt a hulladéktípust is gyűjthetik az iskola tanárai. A használt sütőolaj gyűjtésre és díjazásra vonatkozó részletes gyűjtési szabályzatok a weboldalon megtalálhatóak.

https://letoltes.pontvelem.hu/2022/gyujtsvelem/gyvo_2022_szabalyzat_eqka-1.pdf

https://letoltes.pontvelem.hu/2022/gyujtsvelem/gyvo_2022_szabalyzat_pet_11.pdf

A begyűjtött elem vagy mobiltelefon hulladékért digitális kupont is adhat vagy jóváhagyhatja a diákok által kezdeményezett digitális kupon igénylést.

Amennyiben a használt mobiltelefon gyűjtődoboz további gyűjtésre alkalmatlanná válik, új dobozt igényel a Kapcsolattartó regisztrációja alatt létrehozott felületen.

A PontVelem programhoz szükséges eszközöket (kuponfüzet, plakát, doboz, matrica, stb.) utánrendeli a Kapcsolattartó regisztrációja alatt létrehozott felületen.

A PontBoltban beváltott nyeremények kiszállítása az iskolába történik díjmentesen. A nyereményeket a Kapcsolattartó tanár veszi át, majd ő osztja ki a diákoknak. A csomagokban a nyereménytárgyak személyre szólóan, névvel ellátva kerülnek kiküldésre. Egy tanévben 5 alkalommal van nyeremény kiszállítás az iskolákba.

Nagyon köszönjük, hogy megtisztelő munkájával Ön is támogatja a tevékenységünket!